Član 12.

Pored Zakonom predviđenog uporišta, ova Odluka će predstavljati osnov za izdavanje načelne urbanističke saglasnosti iz člana 7.

Član 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Gradačac.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA GRADAČAC
- Općinsko vijeće -

Broj: 01- 05-15 /15 **PREDSJEDAVAJUĆI**
Datum:29.01.2015.god. **OPĆINSKOG VIJEĆA**
Gradačac ***Šakić Enir, prof.s.r.***

7.

Na osnovu čl. 13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH", br. 49/06 i 51/09) i čl. 24. Statuta Općine Gradačac („Službeni Glasnik općine Gradačac", br. 4/2008), Općinsko vijeće Općine Gradačac, na 22. sjednici održanoj 29. 01. 2015. godine, donosi

O D L U K U
O OSNIVANJU, UPRAVLJANJU, RASPOLAGANJU I KORIŠTENJU STAMBENOG FONDA UZ PRIMJENU PRINCIPA SOCIJALNOG STANOVANJA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuju se principi osnivanja i raspolaganja stambenim fondom na području općine Gradačac (u daljem tekstu: općina) kojima se, primjenom principa socijalnog stanovanja, osigurava stambeno zbrinjavanje lica koja nisu u mogućnosti riješiti svoje stambeno pitanje po tržišnim uslovima, uređuju pitanja upravljanja, raspolaganja i korištenja tog stambenog fonda, te uslovi i način ostvarivanja prava na socijalno stambeno zbrinjavanje na području općine .

Član 2.
(Principi socijalnog stanovanja)

1) Stambenim zbrinjavanjem primjenom principa socijalnog stanovanja, u smislu ove Odluke, smatra se stanovanje odgovarajućeg standarda koje se obezbjeđuje licima koja iz socijalnih, ekonomskih i drugih razloga ne mogu da riješe pitanje stanovanja na zadovoljavajući način primjenom postojećih tržišnih uslova.
2) Primjena principa socijalnog stanovanja podrazumijeva osiguranje stanovanja po cijeni ispod tržišne za socijalno ugrožena domaćinstva ili pojedince, podizanje kvaliteta života korisnika, smanjenje socijalne segregacije i diskriminacije, doprinos realizaciji socijalno-ekonomskih politika i propisa usvojenih na svim nivoima vlasti, finansijsku održivost socijalnih stambenih jedinica i ekonomsko jačanje lokalne zajednice.
3) Nadležni općinski organi osiguravaju primjenu principa socijalnog stanovanja kroz donošenje programa socijalnog stanovanja koji su primarno usmjereni na socijalno ugrožene kategorije stanovništva, usvajanje pravnog okvira za stambeno zbrinjavanje i obezbijeđenje finansijske podrške za realizaciju navedenih programa.

Član 3.
(Stambeni fond na koji se Odluka primjenjuje)

1) Stambeni fond socijalnog stanovanja općine na koji se primjenjuju odredbe ove Odluke čine:
1. Stambene jedinice koje se obezbjeđuju kroz implementaciju višegodišnjih državnih projekata stambenog zbrinjavanja;
2. Stambene jedinice koje se obezbjeđuju kroz druge projekte socijalnog stambenog zbrinjavanja koje općina realizuje putem posebnih sporazuma sa donatorima;
3. Stambene jedinice koje općina obezbjeđuje kroz realizaciju programa stambenog zbrinjavanja socijalno ugroženih kategorija.

2) Stambene jedinice iz prethodnog stava obezbjeđuju se kroz obnovu, sanaciju ili adaptaciju stambenih jedinica u uništenim ili oštećenim stambenim zgradama kao i izgradnjom novih stambenih objekata kolektivnog stanovanja.

Član 4.
(Korisnici prava na socijalno stambeno zbrinjavanje)

1) Korisnici prava na stambeno zbrinjavanje, u skladu sa ovom Odlukom, su:

1. Lica koja su obuhvaćena državnim projektima stambenog zbrinjavanja u skladu sa kriterijima koji su definisani u okviru svakog specifičnog projekta;
2. Lica koja su obuhvaćena drugim projektima stambenog zbrinjavanja u skladu sa kriterijima definisanim posebnim sporazumima sa donatorima;
3. Interno raseljena lica, povratnici, migranti i druge socijalno ugrožene kategorije koje su obuvaćene programima stambenog zbrinjavanja u općini
4. Lica koja su odlukom općinskog vijeća utvrđena kao lica od interesa za općinu a na osnovu iskazanih potreba i zahtijeva javnih institucija ili organa uprave.

Član 5.
(Izvori finansiranja)

Sredstva za osiguranje stambenog fonda socijalnog stanovanja općine obezbjeđuju se iz budžeta općine, kantona i Federacije BiH, donacija, kreditnih sredstava i drugih izvora u skladu sa važećim propisima.

Član 6.
(Modeli stambenog zbrinjavanja)

Stambeno zbrinjavanje, u skladu sa ovom Odlukom, vrši se primjenom jednog od slijedećih modela:

1. Dodjelom stambene jedinice u zakup na neodređeno vrijeme
2. Dodjelom stambene jedinice u zakup na određeno vrijeme
3. Dodjelom stambene jedinice u zakup institucijama socijalne zaštite

Član 7.
(Tehnički standardi stambenih jedinica)

1) Tehnički standardi koje stambene jedinice iz člana 3. ove Odluke moraju zadovoljavati i veličina stambene jedinice koja se dodjeljuje u odnosu na broj članova porodičnog domaćinstva utvrđuju se u skladu sa propisanim-ugovorenim standardima svakog pojedinačnog projekta socijalnog stambenog zbrinjavanja, s tim da ne mogu biti manji od onih koji su utvrđeni važećim „Standardima za obnovu i izgradnju stambenih jedinica i objekata u svrhu zbrinjavanja povratnika" Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

2) Izuzetno, u odnosu na broj članova porodičnog domaćinstva, stambena jedinica koja se dodjeljuje za potrebe socijalnog stambenog zbrinjavanja može biti manja od utvrđene aktom iz prethodnog stava ovog člana ako se radi o stambenom zbrinjavanju na određeno vrijeme i uz pismeni pristanak korisnika.

II KRITERIJI I POSTUPAK ZA DODJELU STAMBENIH JEDINICA

Član 8.
(Opći kriteriji)

1) Opći kriteriji za ostvarivanje prava na socijalno stambeno zbrinjavanje na osnovu kojih se utvrđuje podobnost potencijalnih korisnika za dodjelu stambene jedinice su:

1. Potencijalni korisnik pripada kategoriji korisnika koja je obuhvaćena specifičnim projektima stambenog zbrinjavanja;
2. Potencijalni korisnik nema uslovnu stambenu jedinicu na teritoriji BiH;
3. Potencijalni korisnik prihvata rješenje svog stambenog statusa putem socijalnog stambenog zbrinjavanja.

2) Opći kriteriji iz prethodnog stava su eliminatorni, primjenjuju se u implementaciji svih projekata i odnose se na sve modele stambenog zbrinjavanja definisane ovom Odlukom.

Član 9.
(Posebni kriteriji)

1) Posebni kriteriji za ostvarivanje prava na socijalno stambeno zbrinjavanje na osnovu kojih se vrši odabir i utvrđuje lista korisnika su:

1. stambeni status
2. socijalni status
3. pripadnost ranjivim grupama

2) Pitanja koja se odnose na utvrđivanje posebnih kriterija iz prethodnog stava, njihovo bodovanje i utvrđivanje rang-liste prioriteta za dodjelu stambene jedinice uređuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika za svaki specifični projekat stambenog zbrinjavanja koji se implementira na području općine.

Član 10.
(Dodjela stambenih jedinica)

Postupak za dodjelu stambene jedinice pokreće nadležni organ lokalne uprave objavljivanjem javnog poziva ili na drugi način definisan odlukama o implementaciji specifičnih projekata.

Član 11.
(Zahtjev i dokumentacija za dodjelu stambene jedinice)

1) Dodjela stambene jedinice vrši se na osnovu zahtjeva potencijalnog korisnika koji se podnosi na propisanom obrascu ili posebno izrađenom obrascu za potrebe svakog specifičnog projekta.
2) Uz obrazac iz prethodnog stava prilaže se dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje općih i posebnih kriterija.
3) Popunjen obrazac, zajedno sa potrebnom dokumentacijom dostavlja se Komisiji za odabir korisnika socijalnog stambenog zbrinjavanja (prvostepena komisija) koju imenuje Općinski načelnik svojom odlukom u skladu sa odgovarajućom odlukom o implementaciji specifičnog projekta.
4) Dokumentacija o kojoj nadležna tijela uprave vode službenu evidenciju pribavlja se službenim putem.

Član 12.
(Komisije za odabir korisnika)

1) Prvostepena komisija iz prethodnog člana zaprima zahtjeve, provjerava ispunjavanje općih i posebnih kriterija, vrši bodovanje i utvrđuje predlog rang-liste prioriteta koju objavljuje na oglasnoj tabli općine.
2) Drugostepena komisija koju formira Općinsko vijeće odlučuje po prigovorima na predloženu rang-listu prioriteta prvostepene Komisije i utvrđuje konačnu rang-listu.
3) Na osnovu konačne rang-liste Općinski načelnik donosi odluku o dodjeli stambene jedinice na korištenje pod zakup.

Član 13.
(Pravo na prigovor)

1) Svaki potencijalni korisnik čiji je zahtjev za dodjelu stambene jedinice razmatran može podnijeti prigovor drugostepenoj Komisiji u roku od 15 dana od dana objavljivanja liste na oglasnoj tabli općine.
2) Prigovori se podnose prvostepenoj Komisiji koja ih, zajedno sa svojim mišljenjem i dokumentacijom, dostavlja drugostepenoj Komisiji u roku od 15 dana od isteka roka iz prethodnog stava.

III UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE STAMBENOG FONDA

Član 14.
(Upravljanje stambenim fondom)

1) Upravljanje socijalnim stambenim fondom podrazumijeva aktivnosti usmjerene na osiguranje bezbjednog i neometanog korištenja stambenih jedinica i očuvanje njihove upotrebne i tržišne vrijednosti a što obuhvata brigu o tekućem i investicionom održavanju, administriranje i zaštiti stambenih jedinica od nezakonitog i nedozvoljenog korištenja, te preduzimanje drugih mjera u cilju domaćinskog upravljanja stambenim fondom.
2) Poslove upravljanja stambenim fondom, u ime općine, vrši Općinski načelnik putem općinske službe nadležne za stambene poslove.

Član 15.
(Redovno i investiciono održavanje stambenog fonda)

1) Održavanje stambenih zgrada i stanova obuhvata redovno i investiciono održavanje zajedničkih djelova objekta i investiciono održavanje stambenih jedinica.
2) Redovno održavanje zajedničkih dijelova objekta obuhvata održavanje higijene ulaza, stepeništa, zajedničkih prostorija, deratizaciju, dezinsekciju i dezinfekciju zajedničkih prostorija, čišćenje oluka, ravnih krovova, popravke zajedničkog osvjetljenja, zamjenu prekidača, sijalica i dr.
3) Investiciono održavanje zajedničkih dijelova stambenog objekta podrazumijeva izvođenje radova na zaštiti zgrade, njenih zajedničkih i posebnih dijelova, uređaja, instalacija i opreme, opravku oštećenih i zamjenu dotrajalih dijelova kojima se obezbjeđuje njihova ispravnost, upotrebljivost i sigurnost.
4) Investiciono održavanje stambenih jedinica podrazumijeva popravku ili zamjenu instalacija i kompletne opreme u stanovima, kao i druge radove u stanu ili zgradi koji su od uticaja na korištenje predmetnog stana, drugih stanova i zajedničkih dijelova stambenog objekta.

Član 16.
(Održavanje zajedničkih dijelova stambenih jedinica)

Održavanje zajedničkih dijelova stambenih jedinica iz člana 3. ove Odluke vrši se u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o održavanju zajedničkih dijelova zgrada.

Član 17.
(Finansiranje upravljanja i održavanja stambenog fonda)

1) Sredstva za redovno i investiciono održavanje kao i hitne intervencije obezbjeđuju se iz prikupljene zakupnine i raspoređuju prema planu održavanja stambenih jedinica i zgrada iz ove Odluke koji periodično donosi nadležna služba za stambene poslove za upravljanje imovinom a odlukom odobrava Općinsko vijeće .
2) Općinski načelnik će, na osnovu naloga Općnskog vijeća otvoriti poseban račun kojim će raspolagati općinska služba nadležna za stambene poslove za upravljanje imovinom.
3) O pitanjima upravljanja i održavanja stambenog fonda, uključujući utrošak sredstava za održavanje, nadležna služba za stambene poslove za upravljanje imovinom podnosi godišnji izvještaj.

IV UGOVOR O ZAKUPU

Član 18.
(Ugovor o zakupu)

1) Na osnovu odluke o dodjeli stambene jedinice na korištenje pod zakup iz čl. 12. stav 3) ove Odluke, Općinski načelnik sa zakupcem zaključuje ugovor o zakupu stambene jedinice u roku od 30 dana od dana donošenja odluke.
2) Ugovor o zakupu stambene jedinice može se zaključitit na određeno ili na neodređeno vrijeme u skladu sa modelom stambenog zbrinjavanja koji je utvrđen u okviru svakog pojedinačnog projekta stambenog zbrinjavanja.
3) Ugovor o zakupu sa korisnicima prava na stambeno zbrinjavanje iz čl. 4. tačka 3) ove Odluke zaključuje se na određeno vrijeme u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Član 19.
(Sadržaj ugovora o zakupu)

Ugovor o zakupu, pored zakonom propisanih elemenata, sadrži naročito podatke o:
- licima koja će zajedno sa zakupcem koristiti stambenu jedinicu, odnosno koja će živjeti sa zakupcem u zajedničkom domaćinstvu;
- trajanju zakupa i načinu otkazivanja i prekida ugovornog odnosa;
- visini zakupnine, rokovima plaćanja i načinu izmjene ugovorene visine zakupnine;
- obavezi izmirivanja obaveza i drugim troškovima stanovanja;
- obavezama zakupca i zakupodavca po pitanju održavanja stambene jedinice;
- eventualnom prenosu prava iz ugovora o zakupu,
- detalje o vrsti subvencioniranja zakupnine ukoliko se isto primjenjuje (ko ga vrši, visina subvencioniranja i koji je vremenski period subvencioniranja)

Član 20.
(Prenos prava zakupa)

1) U slučaju smrti zakupca, prava i obaveze iz ugovora o zakupu prelaze na supružnika umrlog zakupca a ukoliko zakupac nije imao supružnika, prava i obaveze iz ugovora o zakupu prenose se na člana zajedničkog domaćinstva kojeg zajednički odrede korisnici stana.
2) U slučaju nemogućnosti dogovora iz predhodnog stava, člana zajedničkog domaćinstva na kojeg se prenose prava i obaveze iz ugovora o zakupu će odrediti nadležni sud u vanparničnom postupku.
3) Član zajedničkog domaćinstva koji preuzima prava i obaveze iz ugovora o zakupu dužan je da, u roku od 60 dana od dana nastale promjene, zatraži zaključenje novog ugovora o zakupu.
4) Nakon što utvrdi da su ispunjeni uslovi za zaključenje ugovora o zakupu u skladu sa ovom Odlukom, Općinski načelnik zaključuje ugovor o zakupu sa članom zajedničkog domaćinstva.

Član 21.
(Prestanak prava zakupa po osnovu izmjene statusa)

1) Ukoliko tokom trajanja zakupa dođe do izmjene ličnog statusa zakupoprimca s posljedicom da zakupoprimac više ne ispunjava uslove koji se

odnose na kriterije, način i postupak dodjele koji su definisani posebnim odlukama za svaki specifični projekat stambenog zbrinjavanja koji se implementira na području općine, zakupodavac će raskinuti ugovor o zakupu, uz otkazni rok od 30 (trideset) kalendarskih dana računajući od dana uredne dostave otkaza .
2) Po saznanju za postojanje razloga za raskid ugovora o zakupu na osnovu razloga iz predhodnog stava, zakupodavac će u roku od 30 (trideset) dana provjeriti i utvrditi postojanost navedenih indicija i donijeti odluku o raskidu ugovora o zakupu.

Član 22.
(Novonastale okolnosti koje ne utiču na promjenu prava)

1) Ukoliko tokom trajanja zakupa dođe do statusnih promjena kod zakupoprimca koje ne dovode u pitanje pravo na zakup stambene jedinice, ali utiču na određene elemente i odnose postojećeg zakupa, zakupodavac će, u skladu sa posebnom odlukom za svaki specifični projekat stambenog zbrinjavanja koji se implementira na području općine, razmotriti novonastale okolnosti.
2) Zakupodavac može u skladu sa novonastalom situacijom i okolnostima, a u skladu sa mogućnostima, zakupodavcu ponuditi odgovarajući smještaj i izmjenjeni ugovor o zakupu.

Član 23.
(Raskid Ugovora o zakupu)

1) Ugovor o zakupu raskida se:
- ako zakupac, odnosno član njegovog zajedničkog domaćinstva stekne pravo svojine, odnosno pravo zakupa na drugoj stambenoj jedinici;
- ako zakupac ne koristi stambenu jedinicu koja je predmet zakupa isključivo za redovno stanovanje u periodu dužem od 30 (trideset) dana, bez obavještenja zakupodavca i uz njegovo odobrenje ;
- ako zakupac ne plaća zakupninu, u skladu sa ugovorom o zakupu;
- ako se naknadno utvrdi da je zakupac dao netačne ili prećutao podatke od značaja za utvrđivanje ispunjenosti uslova za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje;
- ako dođe do promjena u imovinskom statusu zakupca (povećanje visine prihoda I slično);
- ako zakupac prestane da ispunjava druge uslove i odredbe utvrđene ugovorom o zakupu i ovom Odlukom,
- ako zakupac u više navrata dokumentirano krši kućni red.
2) Zakupac je dužan da u roku od 30 dana od dana raskida ugovora o zakupu oslobodi stambenu jedinicu od stvari I lica.

Član 24.
(Posebne odredbe)

Na pitanja koja se odnose na ugovor o zakupu koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima odnosno drugog zakona koji na odgovarajući način tretira odnose u zakupu stana.

Član 25.
(Visina Zakupnine)

1) Za korišćenje stambene jedinice iz ugovora o zakupu, utvrđuje se i plaća se zakupnina koja se koristi u svrhu održivog upravljanja stambenim fondom sa učešćem pojedinih dijelova zakupnine definisanih posebnim odlukama o implementaciji specifičnih projekata stambenog zbrinjavanja.
2) Visinu zakupnina u zavisnosti od tipa stambene jedinice, zone stanovanja i eventualno korištenje koeficijenta pogodnosti stanovanja utvrđuje Općinsko vijeće svojom odlukom na predlog Općinskog načelnika.
3) Zakupnina se formira na osnovu argumentirano procijenjenih troškova za pojedine dijelove zakupnine u svrhu neprofitnog održavanja i upravljanja namjenskim stambenim fondom.
4) Potrebu za tretiranjem pojedinih dijelova zakupnine koji se mogu odnositi na troškove amortizacije, troškove upravljanja, troškove investicionog održavanja, troškove tekućeg održavanja stambenih jedinica, troškove tekućeg održavanja zajedničkih dijelova, troškove osiguranja, rizika naplate, te eventualno pripadajućih poreskih obaveza po ovom poslovanju definiše Općinski načelnik, a odlukom odobrava Općinsko vijeće.
5) Ako se zbog izmjene tržišnih uslova za određivanje zakupnine promijeni njen iznos, zakupac j dužan da plaća promjenjeni iznos zakupnine uz obavezno potpisivanje odgovarajućeg aneksa ugovora, a na osnovu odluke Općinskog vijeća.

Član 26.
(Kriteriji za subvencioniranje zakupnine)

Pitanja koja se odnose na kriterije za ostvarenje prava na subvencioniranje zakupnine, kao i prava na oslobađanje od plaćanja zakupnine i drugih troškova stanovanja uređuju se posebnim aktom na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 27.
(Pravo na subvencioniranje zakupnine)

1) Troškovi zakupnine mogu se subvencionirati, a visina subvencije se određuje u zavisnosti od visine prihoda članova zajedničkog domaćinstva zakupca, veličine stambene jedinice i visine troškova održavanja stambene jedinice i zajedničkih djelova stambenog objekta.
2) Izuzetno, zakupci koji su prema evidenciji centra za socijalni rad u stanju potrebe za pružanjem usluga socijalne zaštite mogu biti oslobođeni plaćanja zakupnine i drugih troškova stanovanja.
3) Postupak za ostvarivanje prava na subvencioniranje zakupnine kao i oslobađanja od plaćanja zakupnine i drugih troškova stanovanja pokreće zakupac podnošenjem zahtjeva nadležnoj općinskoj službi uz dostavljanje dokaza potrebnih za ostvarivanje ovog prava odmah po objavi konačne rang-liste ili ranije u fazama analize prijave ili kasnije nakon što počne teći ugovorni odnos a jave se okolnosti koje mogu biti osnov za subvencioniranje zakupnine.
4) Odluku o ostvarenom pravu iz prethodnog stava donosi nadležna općinska služba u saradnji sa centrom za socijalni rad ili drugom nadležnom institucijom i ista je sastavni dio Ugovora o zakupu.
5) Subveniconiranje može biti djelimično ili potpuno, a svi uslovi subvencioniranja, provedba i kriteriji za subvencioniranje će biti definirani aktom iz čl. 26. ove Odluke.

Član 28.
(Izvori finansiranja subvencioniranja)

1) Sredstva za subvencioniranje zakupnine i oslobađanje od plaćanja zakupnine i drugih troškova stanovanja se uplaćuju na poseban račun iz člana 17. stav 2. Ove Odluke a mogu se obezbjeđivati iz: budžeta općine, budžeta institucija svih nivoa vlasti koje su nadležne za pitanja socijalno ugroženih kategorija na osnovu posebnih sporazuma općine sa zainteresovanim akterima, te putem donacija i drugih izvora u skladu sa važećim propisima.
2) U slučaju da po provedenoj proceduri prema navedenim mogućim izvorima subvencioniranja općina nije uspjela obezbjediti sredstva za subvenciju korisnika koji po utvrđenim kriterijima ispunjavaju uslove utvrđene Odlukom, općina nije dužna primjenjivati utvrđena prava iz člana 27. i Ugovora o zakupnini sa subvencijom za socijalno ugrožene utvrđene kategorije, sve dok se subvencija ne obezbjedi iz određenih izvora za tačno definisane kategorije ili korisnike.
3) U postupku obezbjeđenja subvencije po osnovu prava korisnika ili grupe njih utvrđenih članom 27. ove odluke, općina je dužna da blagovremeno u njihovo ime obavlja korespodenciju sa institucijama iz stava 1) koje trebaju ili mogu biti nosioci obezbjeđenja subvencije, sve do ostvarivanja prava na subvenciju u skladu sa važećom regulativom.

Član 29.
(Evidencija Ugovora o zakupu)

Općinski načelnik, putem nadležne općinske službe, vodi posebnu evidenciju o zaključenim ugovorima o zakupu sa eventualnim detaljima o subvencijama.

V VLASNIŠTVO, ZABRANA OTKUPA I DRUGA OGRANIČENJA

Član 30.
(Vlasništvo)

Stambeni fond socijalnog stanovanja općine iz člana 3. ove Odluke u vlasništvu je općine.

Član 31.
(Ograničenja u raspolaganju)

1) Stambene jedinice koje čine stambeni fond socijalnog stanovanja iz člana 3. ove Odluke ne mogu se otkupljivati, nasljeđivati, davati u podzakup i otuđivati.
2) Općinski načelnik će osigurati prava iz čl. 30. ove odluke i ograničenja iz prethodnog stava kroz odgovarajuće upise u zemljišnim knjigama Zemljišno-knjižnog ureda općine Gradačac.

VI NADZOR I MONITORING

Član 32.
(Nadzor I monitoring)

1) Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši Općinski načelnik.
2) Općina je dužna dostavljati Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH i drugom nadležnom ministarstvu, godišnje izvještaje o korisnicima i poslovnim efektima pri upravljanju stambenim fondom osnovanim u svrhu socijalnog stambenog zbrinjavanja, a u svrhu blagovremenog informisanja ili rada na analizama i efektima ovog vida stambenog zbrinjavanja, i u saradnji sa nadležnom službom općine koja upravlja stanovima, obezbijediti tražene podatke i informacije ili pristup istim.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.
(Obaveza upisa u registar nekretnina)

Općinski načelnik će, putem nadležne općinske službe, u roku od šest (6) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, uspostaviti evidenciju stambenog fonda iz čl. 3. ove Odluke u registru nekretnina općine.

Član 34.
(Posebni akti za provođenje Odluke)

1) Općinski načelnik će, prije osnivanja stambenog fonda a najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, donijeti akt kojim će se bliže urediti odredbe članova 25 i 26. ove Odluke.
2) Za svaki specifični projekat stambenog zbrinjavanja koji se implementira na području općine , na prijedlog Općinskog načelnika, donosi se posebna odluka kojom se bliže uređuju odredbe člana 9. stav 2) i 10. ove Odluke kao i druga pitanja od značaja za implementaciju specifičnih projekata.

Član 35.
Izmjene i dopune Odluke)

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se po postupku i na način njenog donošenja.

Član 36.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „ Službenom glasniku Općine Gradačac"

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINA
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA GRADAČAC
-Općinsko vijeće-

Broj:01-05-16/15 **PREDSJEDAVAJUĆI**
Datum:29.01.2015.god. **OPĆINSKOG VIJEĆA**
G r a d a č a c ***Šakić Enir, prof.*, s.r.**

8.

Na osnovu čl. 13. stav 2. alineja 5. i čl. 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Sl.novine FBiH», br 49/06), čl.24. tačka 7. Statuta općine Gradačac ("Sl.glasnik općine Gradačac br.4/08 i 5/12), Općinsko vijeće općine Gradačac na 22. sjednici održanoj dana 29. 01. 2015.god d o n o s i

O D L U K U O K U P O V I N I
privremenog objekta-poslovnog prostora

Član 1.

Općina Gradačac kupuje privremeni objekat-poslovni prostor, raniji frizerski salon vlasništvo Okić Nisvete kći Muharema rođena Smajlović, izgrađen na parceli označenoj kao:

-k.č.br. 1067 Svirac voda livada 2.klase površine 823 m2 upisana u el.zk.ul.br. 3110 k.o. Gradačac II, posjednika i vlasnika općina Gradačac sa 1/1, za cijenu od 10.000,00 KM
(desethiljada KM), shodno procjeni općinske Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava br. 08/2-31-1431/14 od 14.10.2014., a radi obezbjeđenja prostorija za obavljanje djelatnosti MZ Svirac.

Član 2.

Prava i obaveze u vezi prenosa prava vlasništva između Općine Gradačac i Okić Nisvete, biće regulisani posebnim ugovorom u formi notarski obrađene isprave.
Ugovor sa prodavcem u ime općine će zaključiti Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 3 .

Ako se ne zaključi ugovor u roku navedenom u članu 2. Odluke, ova Odluka prestaje da važi.